postępowanie nr …………………….………

**SZKOŁA POLICJI W PILE, PLAC STASZICA 7, 64-920 PIŁA**

**NIP 764-102-30-91, REGON 570290663**

**tel. 067 352 21 11, FAKS 67 352 23 22, 67 352 23 24**

e-mail : zamowienia@sppila.policja.gov.pl

strona internetowa: [www.pila.szkolapolicji.gov.pl](http://www.pila.szkolapolicji.gov.pl)

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego**

1. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**
2. Nazwa nadana zamówieniu:

***DOSTAWA WYPOSAŻENIA SALI DYDAKTYCZNEJ DO UJAWNIANIA ŚLADÓW KRYMINALISTYCZNYCH.***

1. Kod CPV: 38650000-6, 39162100-6, 39162110-9, 38651600-9
2. Zamówienie zostało podzielone na 4 zadania i obejmuje:
	1. **Dostawę wraz z montażem oraz przeszkoleniem pracowników, stołów kryminalistycznych - 11 kompletów** (zał. 2).
	2. **Dostawę walizek daktyloskopijnych z wyposażeniem - 11 kompletów** (zał. 2 a).
	3. **Dostawę aparatów fotograficznych – 11 kompletów** (zał. 2 b).
	4. **Dostawę kamer video – 11 kompletów** (zał. 2c).
3. Szczegółowe informacje dotyczące opisu przedmiotu zamówienia znajdują się w załącznikach
 nr: 2, 2 a, 2 b, 2 c.
4. Zamawiający wymaga aby dostarczony sprzęt był fabrycznie nowy, I gatunku.
5. Ilekroć w opisie przedmiotu zamówienia pojawiłyby się nazwy własne, oznacza
to, iż Zamawiający dopuszcza produkt równoważny. Za równoważność Zamawiający uzna towar
o takim samym przeznaczeniu jak wskazane w załącznikach SIWZ, o co najmniej o takim samym zakresie użytkowania i minimalnych parametrach.
6. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
7. **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA: 3 tygodnie od dnia zawarcia umowy.**
8. **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**
9. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
10. Zamawiający w oparciu o art. 26 ust. 2a ustawy Prawo Zamówień Publicznych żąda wykazania przez Wykonawcę braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
11. Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda dołączenia do oferty dokumentów określonych w §3 ust. 1 pkt 1-2 – Rozporządzenia Prezesa rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzaju dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawców, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.
12. Aktualność dokumentów składanych do oferty określonych w punkcie IV A SIWZ

W zakresie odpisu z właściwego rejestru z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, Zamawiający uzna dokument za aktualny wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający uzna za prawidłowo złożony również wydruk z Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego lub wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej pobrany nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

1. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju,
w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentów.
2. W przypadku spółek prawa handlowego zmiany w składzie zarządu są skuteczne z chwilą podjęcia uchwały przez odpowiedni organ. Skuteczność takiej uchwały nie jest uzależniona
od dokonania odpowiedniego wpisu w KRS. Wystarczającym będzie, że Wykonawca dołączy
do oferty dotychczas obowiązujący KRS i uchwałę o zmianie zarządu.
3. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu na podstawie załączonych do oferty dokumentów i oświadczeń w formie spełnia – nie spełnia. Wykonawca nie spełniający warunków udziału w postępowaniu zostanie wykluczony na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 4 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
4. Zamawiający w oparciu o art. 26 ust. 2 d ustawy Prawo Zamówień Publicznych żąda wykazania przez Wykonawcę braku naruszenia zasad uczciwej konkurencji z powodu przynależności do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów.
5. Na potwierdzenie braku naruszenia zasad uczciwej konkurencji z powodu przynależności
do grupy kapitałowej Zamawiający żąda dołączenia do oferty oświadczenia o braku przynależności do grupy kapitałowej lub listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.
6. Podstawowe pojęcia dotyczące grupy kapitałowej zgodnie z ustawą z dnia 16 lutego 2007 r.
o ochronie konkurencji i konsumentów:

**Grupa kapitałowa**- (art. 4 pkt 14) rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę;

**Przedsiębiorca** - rozumie się przez to przedsiębiorcę w rozumieniu [przepisów](http://lex.online.wolterskluwer.pl/WKPLOnline/index.rpc#hiperlinkDocsList.rpc?hiperlink=type=merytoryczny:nro=Powszechny.560312:part=a4p1:nr=1&full=1) o swobodzie działalności gospodarczej, a także:

a)  osobę fizyczną, osobę prawną, a także jednostkę organizacyjną niemającą osobowości prawnej, której [ustawa](http://lex.online.wolterskluwer.pl/WKPLOnline/index.rpc#hiperlinkDocsList.rpc?hiperlink=type=merytoryczny:nro=Powszechny.560312:part=a4p1l%28a%29:nr=2&full=1) przyznaje zdolność prawną, organizującą lub świadczącą usługi
o charakterze użyteczności publicznej, które nie są działalnością gospodarczą w rozumieniu [przepisów](http://lex.online.wolterskluwer.pl/WKPLOnline/index.rpc#hiperlinkDocsList.rpc?hiperlink=type=merytoryczny:nro=Powszechny.560312:part=a4p1l%28a%29:nr=3&full=1) o swobodzie działalności gospodarczej,

b)  osobę fizyczną wykonującą zawód we własnym imieniu i na własny rachunek lub prowadzącą działalność w ramach wykonywania takiego zawodu,

c)  osobę fizyczną, która posiada kontrolę nad co najmniej jednym przedsiębiorcą, choćby nie prowadziła działalności gospodarczej w rozumieniu [przepisów](http://lex.online.wolterskluwer.pl/WKPLOnline/index.rpc#hiperlinkDocsList.rpc?hiperlink=type=merytoryczny:nro=Powszechny.560312:part=a4p1l%28c%29:nr=3&full=1) o swobodzie działalności gospodarczej, jeżeli podejmuje dalsze działania podlegające kontroli koncentracji;

d)  związek przedsiębiorców (rozumie się przez to izby, zrzeszenia i inne organizacje zrzeszające przedsiębiorców, jak również związki tych organizacji) na potrzeby przepisów dotyczących praktyk ograniczających konkurencję oraz praktyk naruszających zbiorowe interesy konsumentów;

**Przejęcie kontroli** - rozumie się przez to wszelkie formy bezpośredniego lub pośredniego uzyskania przez przedsiębiorcę uprawnień, które osobno albo łącznie, przy uwzględnieniu wszystkich okoliczności prawnych lub faktycznych, umożliwiają wywieranie decydującego wpływu na innego przedsiębiorcę lub przedsiębiorców; uprawnienia takie tworzą w szczególności:

a)  dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów na zgromadzeniu wspólników albo na walnym zgromadzeniu, także jako zastawnik albo użytkownik, bądź w zarządzie innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,

b)  uprawnienie do powoływania lub odwoływania większości członków zarządu lub rady nadzorczej innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,

c)  członkowie jego zarządu lub rady nadzorczej stanowią więcej niż połowę członków zarządu innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),

d)  dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów w spółce osobowej zależnej albo na walnym zgromadzeniu spółdzielni zależnej, także na podstawie porozumień z innymi osobami,

e)  prawo do całego albo do części mienia innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),

f)  umowa przewidująca zarządzanie innym przedsiębiorcą (przedsiębiorcą zależnym) lub przekazywanie zysku przez takiego przedsiębiorcę;

1. Zamawiający dokona oceny braku naruszenia uczciwej konkurencji z powodu przynależności do grupy kapitałowej na podstawie załączonych do oferty dokumentów i oświadczeń w formie spełnia – nie spełnia. Wykonawcy, którzy złożą odrębne oferty należąc do tej samej grupy kapitałowej zostaną wykluczeni zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji.
2. ***WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE WYKONAWCY ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ
W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU***
3. ***Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie wykonawcy zobowiązani są dostarczyć w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 25 ust. 1 pkt 1*** *ustawy Prawo Zamówień Publicznych*
4. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 *ustawy Prawo Zamówień Publicznych – druk załącznik nr 3.*
5. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 *ustawy Prawo Zamówień Publicznych;*
6. Aktualny odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o [art. 24 ust. 1 pkt 2](http://lex.online.wolterskluwer.pl/WKPLOnline/index.rpc#hiperlinkText.rpc?hiperlink=type=tresc:nro=Powszechny.849724:part=a24u1p2&full=1) ustawy, **wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;**
7. Informację Wykonawcy o braku przynależności do grupy kapitałowej – (w przypadku gdy Wykonawca nie należy) lub
8. Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej – jeżeli Wykonawca należy do grupy kapitałowej
9. *Wykonawca na podstawie art. 26 2b ustawy może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolności finansowej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.*
10. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika
do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wykonawcy, o których mowa wyżej, składają jedną ofertę, przy czym: wymagane dokumenty, wskazane w pkt IV 1 b-e SIWZ, składa każdy z Wykonawców oddzielnie; wymagane oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do SIWZ, składa każdy z Wykonawców oddzielnie; pozostałe dokumenty
i oświadczenia składają wszyscy Wykonawcy wspólnie. Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane
za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
11. Uwaga! Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w pkt VIII ppkt. 3, 4, 5 składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie, nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu Aktualność tych dokumentów określona jest analogicznie do dokumentów o podobnej treści wydawanych przez odpowiednie urzędy na terenie RP.W przypadku, gdy w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się wskazanych wyżej dokumentów Wykonawca składa dokument zawierający oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju,
w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w wyznaczonym terminie nie złożyli dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, do uzupełnienia tych dokumentów w określonym terminie, jeżeli ich nieuzupełnienie skutkowałoby unieważnieniem postępowania.

Zawartość oferty:

* Wypełniony i podpisany formularz oferty.
* Podpisane oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
* Podpisane oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.
* Aktualny odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o [art. 24 ust. 1 pkt 2](http://lex.online.wolterskluwer.pl/WKPLOnline/index.rpc#hiperlinkText.rpc?hiperlink=type=tresc:nro=Powszechny.849724:part=a24u1p2&full=1) ustawy, **wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków
o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.**
* Informację Wykonawcy o braku przynależności do grupy kapitałowej – (w przypadku gdy Wykonawca nie należy)
* **Lub** listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej – jeżeli Wykonawca należy
do grupy kapitałowej.
* W przypadku składania dokumentów w języku innym aniżeli polski obcym należy załączyć tłumaczenie , poświadczone przez Wykonawcę.
* Pełnomocnictwo w przypadku gdy ofertę podpisuje osoba inna aniżeli wymieniona
w „Aktualnym odpisie z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji
o działalności gospodarczej”.
1. **SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ** **POMIĘDZY ZAMAWIAJ**Ą**CYM A WYKONAWCAMI**
2. SIWZ zostanie umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem: [www.pila.szkolapolicji.gov.pl](http://www.pila.szkolapolicji.gov.pl)
3. Wszelkie ewentualne wyjaśnienia treści SIWZ, jej modyfikacje, przesunięcia terminów składania
i otwarcia ofert, zawiadomienie o wyniku postępowania będą publikowane na ww. stronie internetowej i będą wiążące dla Wykonawców.
4. Pytania dotyczące SIWZ, informacje i zawiadomienia należy kierować do Zamawiającego formą pisemną, faxem, bądź pocztą elektroniczną, z zastrzeżeniem, że ***jedynym adresem poczty elektronicznej służącym do korespondencji w sprawie prowadzonego postępowania jest:*** ***logistyka@pila.szkolapolicji.gov.pl*** ***, a jedynym numerem faksu jest: 67 352 23 24.***
5. **Bezwzględnie obowiązującą jest forma pisemna w zakresie składania ofert. Oznacza to, iż ofertę w formie pisemnej Zamawiający rozumie jako wypełniony druk oferty (stanowiący załącznik
nr 1 do niniejszej specyfikacji), bądź dokument o tożsamej treści**. Ofertę taką składa się pod rygorem nieważności (art. 82 ust. 2 ustawy Pzp).
6. W przypadku udzielania Zamawiającemu wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty oraz uzupełniania dokumentów lub oświadczeń brakujących w ofercie zgodnie z ustawą, Zamawiający, celem przyspieszenia procedury przetargowej, dopuszcza porozumiewanie się z Wykonawcami
w tym zakresie faxem bądź pocztą elektroniczną z zastrzeżeniem, że jeśli dokumenty i wyjaśnienia, o których mowa powyżej (będące elementem oferty) dostarczone zostaną faxem lub pocztą elektroniczną i zostały niezwłocznie potwierdzone pisemnie, tj. doręczone pocztą lub osobiście, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.
7. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje przekazane za pomocą faksu bądź poczty elektronicznej uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu – godz. pracy Zamawiającego: poniedziałek – czwartek 730-1530, piątek 700-1300.
8. Zamawiajacy przewiduje możliwość
9. Wykonawcy zobowiązani są do wskazania w formularzu ofertowym numeru telefonu, faksu lub adresu poczty elektronicznej, pod który Zamawiający będzie przesyłał Wykonawcy wszelkie pisma przekazywana w ramach postępowania. W przypadku wskazania adresu poczty elektronicznej Zamawiający będzie przesyłał zeskanowane dokumenty pocztą elektroniczną. W takiej sytuacji Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za odbieranie przesyłanej poczty. W przypadku zaniechania odbierania przesłanej poczty Wykonawca ponosi wszelkie wynikające z tego skutki. Zamawiający nie wymaga potwierdzenia otrzymania przesyłanego pisma drogą elektroniczną.

W przypadku wybrania przez Wykonawcę, jako drogi otrzymywania pism nadawanych przez Zamawiającego drogą faksową Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za sprawdzenie kompletności i czytelności otrzymanego pisma. Jakiekolwiek braki Wykonawca zobowiązany jest zgłosić Zamawiającemu telefonicznie: 67 352 21 11. Za dowód skutecznego przesłania pisma drogą faksową Zamawiający uznaje potwierdzenie przesłania faksowego „OK.” na numer wskazany przez Wykonawcę w formularzu oferty. Zamawiający nie wymaga potwierdzenia otrzymania przesyłanego pisma drogą faksową.

1. W zakresie środków ochrony prawnej Zamawiający przewiduje porozumiewanie się zgodnie
z zapisami określonymi w Dziale VI Ustawy Pzp „Środki ochrony prawnej”.
2. **Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są:**
* w sprawach związanych z przedmiotem zamówienia: **kom. Marcin Druszcz tel. 067 352 22 60, podinsp. Leszek Koźmiński 67 352 22 86.**
* *w sprawach dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia:*

*Edyta Zdrenka - tel. 067 352 21 11, faks 067 352 23 22.*

1. ***WADIUM***

*W postępowaniu nie obowiązuje wadium.*

1. ***TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.***

Termin związania ofertą wynosi **30 dni** i rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Odmowa wyrażenia zgody, na przedłużenie terminu związania ofertą, nie powoduje utraty wadium.

Zgoda wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

1. ***INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZYGOTOWANIA OFERTY***
2. Niniejsza specyfikacja oraz wszystkie dokumenty do niej dołączone mogą być użyte jedynie w celu sporządzenia oferty.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Dokumenty zawarte w ofercie winny być złożone w kolejności jak w punkcie „Zawartość oferty”.
5. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu,
w szczególności kosztów przygotowania oferty.
7. Oferta winna być sporządzona w języku polskim, napisana pismem maszynowym, komputerowym albo ręcznym w sposób czytelny, pismem czytelnym.
8. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
9. Wskazanym jest, by pierwsza strona oferty zawierała spis wszystkich dokumentów, oraz by wszystkie dokumenty spięte były w kolejności jak wymienione w punkcie „Zawartość oferty”.
10. Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji oferty.
11. Wykonawca może zastrzec w ofercie lub odrębnym pismem, lecz nie później niż w terminie składania ofert informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), których Zamawiający nie może ujawnić.
12. Dokumenty mogą być składane w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej przez Wykonawcę „za zgodność z oryginałem”.
13. Zastrzeżenie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa musi zawierać podstawę prawną zastrzeżenia, wykaz zastrzeżonych dokumentów wraz z podaniem numeru  strony oferty, którą stanowi zastrzeżony dokument.
14. Wykonawca nie może zastrzec informacji, dotyczących nazwy (firmy) oraz adresu Wykonawcy,  a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji  i warunków płatności o ile takie występują w złożonej ofercie. Konieczne jest wyodrębnienie dokumentów zawierających zastrzeżone informacje.
15. ***WYCOFANIE OFERTY LUB JEJ ZMIANY.***
16. Wykonawca może wprowadzać zmiany, poprawki i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian przed upływem terminu składania ofert.
17. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych wymagań, jak składana oferta tj. w dwóch kopertach (wewnętrznej i zewnętrznej) odpowiednio oznakowanych dodatkowo dopiskiem „ZMIANA”.
18. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się
z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (według takich samych zasad, jak wprowadzenie zmian i poprawek) z napisem na zewnętrznej kopercie „WYCOFANIE”.
19. Koperty oznaczone napisem „WYCOFANIE” będą otwierane w pierwszej kolejności
i po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawca oraz zgodności
ze złożonymi ofertami, koperty wewnętrzne ofert wycofanych nie będą otwierane.
20. Koperty oznaczone dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawca, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do oferty.

#### *SPOSÓB SKŁADANIA OFERT.*

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Oferta powinna być umieszczona w dwóch zamkniętych kopertach oznakowanych w sposób następujący:

#### A) koperta zewnętrzna

Szkoła Policji w Pile

64-920 Piła, Plac Staszica 7

<Przetarg nieograniczony –

nie otwierać **przed 07.10.2014 godz. 1100**, przetarg nieograniczony – dostawa ***wyposażenia sali dydaktycznej* do ujawniania *śladów kryminalistycznych*** Szkoły Policji w Pile >

#### B) koperta wewnętrzna

<NAZWA WYKONAWCY I JEGO ADRES, TELEFON, FAX>

#### *MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT.*

1) Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w **pok. 250 Kancelaria Ogólna Szkoły Policji w Pile,** w terminie do dnia **07.10.2014 r.** do godziny **1030** lub przesłać pocztą na adres Zamawiającego: Szkoła Policji w Pile, 64-920 Piła, Plac Staszica 7 (liczy się data wpływu oferty).

1. Wykonawca otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty z odnotowanym terminem jej złożenia oraz numerem, jakim oznakowana została oferta.
2. Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść SIWZ (art. 38 ust. 4 Pzp). Dokonane w ten sposób uzupełnienie stanie się częścią SIWZ i  zostanie przekazane wszystkim wykonawcom jako wiążące.
3. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona bez otwierania.
4. ***MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT.***

1) Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego w **sali odpraw Szkoły Policji w Pile** **Plac Staszica 7** w dniu **07.10.2014 r. o godz. 1100**.

1. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy protokół z sesji otwarcia ofert na jego wniosek.
2. Bezpośredni przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
4. jest niezgodna z ustawą;
5. jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
6. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów
o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
7. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
8. została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu
o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
9. zawiera błędy w obliczeniu ceny;
10. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3;
11. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

#### *SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY.*

1. Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty, z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (także podatku od towarów i usług).
2. Cena musi być podana w **złotych** **polskich** cyfrowo i słownie, w sposób zgodny z załącznikiem nr 1.
3. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki w treści oferty, informując o tym niezwłocznie wykonawcę.
4. W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia.
5. ***OCENA OFERT***
6. Oceny ofert będzie dokonywała komisja powołana decyzją Komendanta Szkoły Policji w Pile. Zamawiający może żądać udzielania przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz dokonać poprawek oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę.
7. W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnili postawione warunki komisja dokona oceny ofert
na podstawie następujących kryteriów:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Opis kryteriów oceny** | **Znaczenie** |
| 1. | Cena | 100% |

1. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru (tzn. otrzymała największą ilość punktów; 1 pkt= 1%).

Przykładowe wyliczenie punktów za cenę dla oferty nr 1:

 C min C min – najniższa cena ofertowa spośród badanych ofert

 C= --------------------- x 100 C b – cena ofertowa badanej oferty

 C b

1. Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich wykonawców. Wybranemu wykonawcy Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.

#### *INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO*.

1. W przypadku wyboru Wykonawcy będącego spółką z ograniczoną odpowiedzialnością, którego wartość oferty przewyższa dwukrotnie wysokość kapitału zakładowego Wykonawca zobowiązany jest najpóźniej w dniu zawarcia umowy do przedłożenia uchwały wspólników lub odpisu umowy spółki wyrażającej zgodę na zaciągnięcie zobowiązania (art. 230 Kodeks spółek handlowych). Powyższe dotyczy również Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
2. W przypadku wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego przed zawarciem umowy konieczne jest przedłożenie umowy regulującej wzajemną współpracę tych Wykonawców.

#### *ISTOTNE WARUNKI UMOWY.*

Wybrany Wykonawca wraz z asortymentem dostarczy Zamawiającemu karty charakterystyki produktów dot. zad. 2A.

Umowa o wykonanie zamówienia zostanie zawarta stosowanie do przedstawionych istotnych jej warunków - w załączeniu istotne postanowienia umowy załącznik nr 6.

**Podpisanie umowy nastąpi w siedzibie Szkoły Policji w Pile, Plac Staszica 7, 64-920 Piła, w terminach określonym w Ustawie Prawo zamówień publicznych.**

#### *ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.*

W postępowaniu nie jest wymagane ZNWU.

1. ***ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ.***

Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI – Ustawy z dnia 29  stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.

***Załączniki:***

1. *Załącznik nr 1 – druk formularza oferty.*
2. *Załącznik nr 2, 2a, 2b, 2c – opis przedmiotu zamówienia.*
3. *Druk oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.*
4. *Druk oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania.*
5. *Druk - Informacja o przynależności kapitałowej.*
6. *Istotne postanowienia umowy.*

Wszystkie załączniki do niniejszej SIWZ stanowią jej integralną część.

Zamawiający zaleca do sporządzenia oferty wykorzystanie druków załączonych do SIWZ

**Specyfikację sporządzili: Podpisał:**

………………………………………… …………………………………………

…………………………………………